

Regulamin Cmentarzy Komunalnych w Kolnie

Celem umożliwienia oddawania czci zmarłym, oraz zapewnienia porządku i utrzymania stanu estetycznego powierza się cmentarze wraz z jego urządzeniami szczególnej trosce wszystkich osób przebywających na jego terenie oraz zobowiązuje się do stosowania poniższego Regulaminu.

§ 1

Cmentarze: Komunalny w Kolnie przy ul. Sobieskiego (wejście od ul. Sobieskiego i od ul. Konopnickiej) obecnie wyłączony z pochówków i Komunalny w Kolnie przy ul. Konstytucji 3 Maja, są własnością Miasta Kolno.

§ 2

1. Administratorem Cmentarzy jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Kolnie Sp. z o. o.
2. Biuro administratora mieści się w Kolnie przy ul. Kolejowej 4a i czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ - 15⁰⁰.

§ 3

1. Pochówki odbywają się codziennie.
2. W niedzielę i święta pochówki odbywają się tylko w sytuacjach wyjątkowych za dodatkową odpłatnością.
3. Pochówki w sobotę odbywają się za dodatkową odpłatnością.
4. Pochówki w okresie od 1 kwietnia do 31 października odbywają się w godzinach 9⁰⁰ - 18⁰⁰, w pozostałym okresie w godzinach 9⁰⁰ - 16⁰⁰.

§ 4

1. Na cmentarzu komunalnym w Kolnie urząda się pogrzeby wyznaniowe i świeckie.
2. Pochówki dokonywane są w grobach i kolumbariach:
 - 1) w grobach pojedynczych ziemnych,
 - 2) w grobach podwójnych ziemnych,
 - 3) w grobach pojedynczych murowanych,
 - 4) w grobach podwójnych murowanych,
 - 5) w grobowcach,
3. Usytuowanie grobu musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza oraz z zachowaniem jego wymiarów.

§ 5

1. Groby ziemne, murowane, oraz miejsca rezerwowe pod groby nie mogą być przedmiotem obrotu prywatnego.
2. Nie jest dozwolone murowanie ścian w grobie ziemnym, a tym samym przekształcenie grobu ziemnego w grób murowany.

§ 6

1. Dokonanie pochówku na Cmentarzu Komunalnym w Kolnie przy ul. Konstytucji 3 Maja, może nastąpić po dokonaniu u administratora zgłoszenia pochówku i wskazaniu miejsca do pochowania przez administratora lub rodzinę osoby zmarłej.
2. Administrator Cmentarzy w potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia pochówku wskazuje miejsce

pochówku zwłok osoby zmarłej oraz stosownie do woli rodziny zmarłego - wskazuje również miejsce rezerwowe. Miejsca te następują kolejno po sobie - jako zgodne i wynikające z realizowanego Planu Zagospodarowania Cmentarzy.

Otwarcie kolejnej kwatery grzebalnej może nastąpić dopiero po całkowitym wyczerpaniu miejsc grzebalnych i rezerw w poprzedniej kwaterze.

3. Zgłoszenia pochówku dokonuje rodzina osoby zmarłej, osoba upoważniona lub uprawniona instytucja w biurze administratora na podstawie karty zgonu.
4. Osoby zgłaszające ceremonię pogrzebową ustalają z administratorem cmentarza - termin pogrzebu, miejsce pochówku oraz wg życzenia przebieg ceremonii pogrzebowej.

§ 7

1. Osoby korzystające z cmentarza zobowiązane są wносить do administratora opłaty za:
 - 1) miejsca grzebalne (pochówki),
 - 2) dzierżawe miejsca grzebalnego,
 - 3) za wjazd pojazdów samochodowych na cmentarz celem postawienia pomnika.
2. Cennik opłat wymienionych dostępny jest w biurze administratora cmentarza, na stronie internetowej administratora, oraz tablicy informacyjnej.

§ 8

1. Opłaty za dzierżawę miejsca wnosi się na okres 20 lat.
2. Opłaty o których mowa w ust. 1 nie podlegają zwrotowi.
3. Po upływie 20 lat, najpóźniej w ciągu 12 miesięcy po upływie 20 lat należy przedłużyć - ponowić prawo do grobu, lub miejsce dzierżawy na dalsze 20 lat.
4. W przypadku gdy nie zostanie dokonane przedłużenie i nie zostanie uiszczona opłata, grób kwalifikuje się do ponownego użycia, po uprzedniej likwidacji, a dzierżawa miejsca grzebalnego wygasa.
5. Likwidacja grobu winna być poprzedzona informacją umieszczoną na grobie i na tablicy ogłoszeniowej cmentarza, na co najmniej 6 miesięcy przed terminem likwidacji oraz podaniem do publicznej wiadomości w prasie lokalnej i na stronie internetowej Miasta Kolno oraz na stronie administratora.
6. Z czynności związanych z likwidacją grobu administrator cmentarza sporządza protokół.

§ 9

1. Dysponenci miejsc dzierżawionych i grobów mogą wykonywać prace we własnym zakresie lub zlecać prace wybranym przez siebie Wykonawcom.
2. Przedsiębiorca pogrzebowy lub inna osoba, zamierzająca wykonać jakiegokolwiek prace (budowlane, ziemne i inne) na terenie Cmentarzy Komunalnych, zwany dalej Wykonawcą, zobowiązany jest uzyskać zezwolenie od administratora.
3. Do uzyskania zezwolenia na prace, o których mowa w ust. 2, należy:
 - 1) przedłożyć do akceptacji administratora wymiary nagrobka lub grobowca,
 - 2) wnieść stosowne opłaty określone cennikiem ustalonym przez Burmistrza Miasta Kolno.
4. Wykonywanie usług przez firmy pogrzebowe, kamieniarskie i inne na terenie cmentarza musi być zgodne z obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszego Regulaminu.
5. Administrator ma prawo nie dopuścić do wykonywania robót, jeśli ich wykonywanie narusza ustalony porządek na terenie cmentarza i przepisy BHP.
6. Administrator nie odpowiada za ewentualne nieprzestrzeganie przepisów BHP przy wykonywaniu robót przez ich wykonawców na terenie cmentarza.

§ 10

1. Na terenie cmentarzy komunalnych działalność gospodarcza związana z wykonywaniem prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych mogą prowadzić wyłącznie podmioty uprawnione do jej prowadzenia na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub rejestru sądowego.
2. Prace ziemne, kamieniarskie i budowlane mogą być wykonywane na cmentarzach komunalnych po

- uzyskaniu od administratora cmentarza pisemnego zezwolenia na wykonywanie prac.
3. Zezwolenie na wykonanie prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych wydaje się ściśle na jeden określony grób. W przypadku wykonywania prac jednocześnie przy kilku grobach wymagane jest uzyskanie odrębnego zezwolenia na każdy z nich.
 4. Zezwolenie wvdaje się wyłącznie na roboty na miejsca, za które uregulowana została opłata za dzierżawę grobu.
 5. Wykonawcom prac zabrania się zastawiania dróg i przejść pojazdami, pojemnikami, materiałami budowlanymi i sprzętem oraz pozostawiania nieuporządkowanego terenu.
 6. Zabrania się wrzucania gruzu i odpadów po robotach kamieniarsko-budowlanych do pojemników (kontenerów) usytuowanych na terenie cmentarza. Pozostały po remoncie lub rozbiórce gruz jest odpadem i zgodnie z ustawą o odpadach należy go wywieźć z terenu cmentarza i zagospodarować zgodnie z przepisami.
 7. Wykonawca prac zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w wyniku wykonywanych przez niego.
 8. Wykonawca przystąpienie i zakończenie prac zobowiązany jest zgłosić do administratora cmentarza.
- Wywiązanie się z powyższego jest warunkiem ponownego otrzymania zezwolenia na wykonywanie prac na terenie cmentarzy komunalnych.

§ 11

1. Zakres prac, o których mowa w § 9, nie może wykraczać poza granice miejsca grzebalnego.
2. Prowadzenie prac wymienionych w § 9 może odbywać się w dni powszednie, w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ lub w innym uzgodnionym z administratorem terminie.
3. Administrator jest uprawniony do kontroli zgodności realizowanych prac z zezwoleniem oraz postanowieniami niniejszego regulaminu.

§ 12

Wykonawca zobowiązany jest do przerywania prac na czas trwania ceremonii pogrzebowej, jeżeli miejsce lub sposób prowadzenia prac mógłby spowodować zakłócenie ceremonii pogrzebowej.

§ 13

1. W przypadku niewykonania robót w czasie i zakresie wymaganym regulaminem administrator wezwie wykonawcę do doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego w terminie nie dłuższym niż 7 dni od wezwania. Wezwanie powinno mieć formę pisemną lub ustną potwierdzoną pismem.
2. W przypadku niezastosowania się do wezwania administrator ma prawo do uporządkowania terenu na koszt wykonawcy.

§ 14

1. Na terenie cmentarza zakazuje się:
 - 1) zakłócania ciszy i powagi miejsca,
 - 2) przebywania osób w stanie nietrzeźwym, .
 - 3) składowania, wysypywania odpadów poza pojemnikami (kontenerami) do tego celu przeznaczonymi,
 - 4) ustawiania płotków, ogrodzeń, reklam, ławek, elementów betonowych blokujących alejki itp.,
 - 5) niszczenia urządzeń cmentarnych, nagrobków i zieleni,
 - 6) wprowadzania zwierząt,
 - 7) wysypywania odpadów za ogrodzenie cmentarza,
 - 8) wrzucania do pojemników na śmieci ustawionych na terenie cmentarza odpadów nie pochodzących z cmentarza.
2. Na terenie cmentarza zakazuje się bez uzyskania zgody administratora:
 - 1) wykonywania prac kamieniarskich i budowlanych,
 - 2) wjeżdżania pojazdami mechanicznymi i konnymi, ciężkim sprzętem,

- 3) prowadzenia działalności gospodarczej lub zarobkowej,
 - 4) samowolnego sadzenia drzew,
 - 5) samowolnego usuwania drzew i krzewów,
 - 6) stawiania ławek, ogrodzeń, pergoli, wykonywania klombów i innych elementów w miejscach niedozwolonych oraz umieszczania w obrębie grobu w sposób trwały wszelkiego rodzaju urządzeń i przedmiotów, które utrudniałyby w znaczący sposób korzystanie innym z terenu cmentarzy,
 - 7) przenoszenia lub zabierania z cmentarzy wszelkich trwałych elementów jego wystroju (np. elementów nagrobków).
3. W przypadku samowolnego zainstalowania lub zamontowania jakiegokolwiek urządzenia w miejscach niedozwolonych, Administrator ma prawo wezwać użytkownika w określonym terminie do usunięcia urządzenia, a następnie po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu urządzenie usunąć na koszt użytkownika.

§ 15

Utrzymanie i pielęgnacja grobów, miejsc zarezerwowanych należy do rodzin lub bliskich osób zmarłych.

§ 16

1. Skargi na Administratora cmentarzy należy kierować do Burmistrza Miasta Kolno.
2. Nadzór nad funkcjonowaniem cmentarzy sprawuje Burmistrz Miasta Kolno.

§ 17

1. Osoby korzystające z cmentarza i wykonawcy zobowiązane są do przestrzegania postanowień Regulaminu oraz stosować się do zaleceń administratora.
2. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu, Administratorowi służą uprawnienia wynikające z przepisów szczególnych